

Příloha č. 3 Nabídka našich služeb
k směrnici č. 1-2024

Nahrazuje	Přílohu				
Zpracování:	Jméno a příjmení	Funkce	Podpis		
Sepsání:	Mgr. Stanislava Tkáčiková	Sociální pracovnice		Verze:	01
Připomínkování:	Petra Štiesová	Vedoucí prac. soc. služby		Účinnost:	1. 1. 2024
Schválení:	Mgr. Zdenka Farkašová	Ředitelka Domova			

Rezidence Vitalis, z.ú.

Domov pro seniory

Školní 50, 289 41 Pňov–Předhradí

www.domovpredhradi.cz

NABÍDKA NAŠICH SLUŽEB

V tomto dokumentu naleznete, jaká je naše **NABÍDKA SLUŽEB**. Více informací Vám rádi na vyžádání podají pracovníci uvedení v kontaktech, zejména sociální pracovníce nebo vedoucí pracovníce v sociální službě.



KONTAKTY:

Mgr. Zdenka Farkašová
ředitelka domova pro seniory

+420 325 514 195

+420 603 828 040

farkasova@domovpredhradi.cz

Mgr. Stanislava Tkáčiková
sociální pracovníce
+420 325 514 195

Petra Štiesová
vedoucí pracovník v sociální službě
+420 325 514 195

CO NEPOSKYTUJEME:

- **NEMŮŽEME A NEUMÍME ZAJISTIT 24 HODINOVOU ASISTENCI**
(dohled) v počtu 1 pracovníka u 1 klienta
- **NEMŮŽEME A NEUMÍME ZAJISTIT PROSTŘEDÍ BEZ PŘIMĚŘENÉHO RIZIKA**
(pokud je to jen trochu možné, klientovi ponecháváme právo na volný pohyb, který je přirozenou potřebou každého z nás. Nemůžeme ale tak vyloučit, že klient např. neupadne).
(život je plný rizik - přecházení silnice, lezení na strom, řízení auta, kouření, aj. **Za běžných okolností** jsme schopni si rizika uvědomovat a přibližně odhadnout jejich důsledky. **Naši klienti však někdy nejsou schopni odhadnout důsledky, a proto jim musíme pomoci** – např. když je důvod považovat situaci za rizikovou – důvodem může být špatná pohyblivost klienta, onemocnění demencí, neznámé prostředí, omezené schopnosti klienta apod. Je však vždy nutné **individuální vyhodnocení**).
- v našem Domově nepracuje kvalifikovaný fyzioterapeut, nemůžeme tedy poskytovat odbornou **rehabilitaci**. Poskytujeme pouze cvičení klientů jako trénink k zachování a obnovení pohybových schopností

CO NABÍZÍME:

- 1) Základní sociální poradenství
- 2) Poskytnutí **UBYTOVÁNÍ**
- 3) Poskytnutí **STRAVY**
- 4) Podpora – pomoc – péče
- 5) Pomoc při zvládnání **BĚŽNÝCH ÚKONŮ** péče o vlastní osobu
- 6) Pomoc **PŘI OSOBNÍ HYGIENĚ** nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- 7) Zprostředkování **KONTAKTU SE SPOLEČENSKÝM** prostředím
- 8) Sociálně terapeutické činnosti a **AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI**

9) POMOC PŘI UPLATŇOVÁNÍ PRÁV, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

1) ZÁKLADNÍ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ

Na sociální pracovníci se **nejen klient, ale i občan** může obrátit zejména v následujících oblastech:

- pokud se domnívá, že jeho situaci (či situaci někoho blízkého) pomůže vyřešit SOCIÁLNÍ SLUŽBA, ALE NEVÍ JAKÁ konkrétně a co vše je potřeba udělat a vědět
- potřebuje poradit, NA JAKÉ SOCIÁLNÍ DÁVKY by mohl mít nárok a kde o ně lze zažádat (dávkou pomoci v hmotné nouzi a dávkou sociální péče)
- pokud ho zajímá, jaká PRÁVA A POVINNOSTI má člověk využívající sociální službu

Pokud nebudeme znát odpověď na otázku okamžitě, budeme se snažit ji nalézt v co nejkratší době.

2) POSKYTNUTÍ UBYTOVÁNÍ

a) ubytování

- v 1 lůžkových, 2 lůžkových 3 lůžkových a 4 lůžkových pokojích
- **ŽÁDOST O MÉNE - LŮŽKOVÝ POKOJ** je možné sdělit ústně či písemně sociální pracovníci. Sociální pracovníce udělá záznam v Cygnus 2 na Kartě klienta – Sociální dokumentace – Uživatelské údaje. V případě, že se daný pokoj uvolní, je přednostně nabídnut klientovi, který o něj nejdříve požádal (důležité je, jedná-li se o muže/ženu, jaký pokoj se uvolnil). Obecně mají přednost o přidělení tohoto pokoje již stávající klienti.
- **VŠECHNY POKOJE JSOU VYBAVENY POLOHOVACÍMI LŮŽKY**, skříní, pojízdným nočním stolem, židlemi, televizorem, lednicí, signalizačním zařízením (pokoj má klient **MOŽNOST ZAMYKAT** (záleží na domluvě klienta a personálu, případně na domluvě spolubydlících v případě více - lůžkového pokoje)
- klient **MÁ MOŽNOST VYZDOBIT SI POKOJ** např. vlastními fotografiemi, obrázky, vázami apod., pokud by si chtěl dát na pokoj např. křeslo, je nutno toto individuálně posoudit s ohledem na konkrétní prostory (domluva s ředitelkou Domova)
- k dispozici jsou klientům **SPOLEČNÉ PROSTORY PRO ODPOČINEK**, aktivitu či trávení času s rodinou, pořádání oslav narozenin apod.:
 - **přízemí**: setkávací místnost s knihovnou
 - **1. patro** společenská místnost s televizorem, kuchyňka s mikrovlnou, troubou, rychlovarnou konvicí

b) úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení

- **ÚKLID POKOJŮ** probíhá zpravidla 1x denně (po domluvě s klientem), dále pak v případě znečištění dle potřeby (např. vylití nápoje, rozbití hrnku apod.)
- **PRANÍ OSOBNÍHO PRÁDLA A OŠACENÍ** probíhá každý den.
- ložní prádlo je měněno zpravidla 1x za týden nebo dle potřeby
- v prádelně Domova není možné prát prádlo či textilie, které vyžadují speciální čištění

- pokud klient sám nezvládne uklidit vyprané prádlo, personál mu s tím pomůže nebo prádlo uklidí
- **DROBNÝMI OPRAVAMI PRÁDLA SE MYSLÍ** např. přišití knoflíku, zašití malé dírky apod. (dané opravy se mohou uskutečnit i v rámci pracovní terapie)





3) POSKYTNUTÍ STRAVY

Domov zajišťuje **CELODENNÍ** stravu - denně jsou klientům poskytována **2 HLAVNÍ JÍDLA** (snídaně, oběd, večeře) a **ODPOLEDNÍ SVAČINA**. V případě diabetické diety je poskytována ještě 2. večeře.

Dle individuálních potřeb klienta může být poskytnuta mletá strava (ML) nebo mixovaná (MIX).

- dle potřeb klienta je možno zajistit **DOPLŇKOVOU STRAVU V PODOBĚ NUTRIČNÍCH PŘÍPRAVKŮ**. Ty jsou na doporučení praktického lékaře a klient si je hradí ze svých prostředků (nejsou v ceně stravy)
- **strava je podávána** na společných jídelnách, v případě závažného zdravotního stavu klienta či z jiných důvodů je podávána klientovi na pokoj.
- v Domově je na každém oddělení celodenně k dispozici čaj (termosky s čajem jsou na chodbách). Pokud si klient sám nezvládne čaj natočit, personál termosky s čajem roznáší na pokoj.
- klienti si mohou uvařit čaj nebo kávu. Pokud to klient sám nezvládne, personál dle individuální potřeby klientovi čaj či kávu uvaří a může mu donést na pokoj nebo na jiné domluvené místo.

4) POMOC - PODPORA - PÉČE

U VŠECH ČINNOSTÍ PLATÍ, že **podpora, pomoc a péče jsou klientům poskytovány s ohledem na jejich schopnosti, možnosti a dovednosti**. Klientovi personál pomáhá pouze v tom, co klient sám nezvládá. Usilujeme o udržení a obnovu soběstačnosti klienta.

PODPORA PRACOVNÍK	POMOC PRACOVNÍK	PÉČE PRACOVNÍK
KLIENT	KLIENT	KLIENT

5) POMOC PŘI ZVLÁDÁNÍ BĚŽNÝCH ÚKONŮ PÉČE O VLASTNÍ OSOBU

a) pomoc při oblékání a svlékání

- klient, který potřebuje pomoc, personál pomáhá s výběrem oblečení, správným vrstvením, pomáhá klientovi v zachování stávajících schopností při oblékání
- klient, který potřebuje péči, personál zajistí oblékání, převlékání, svlékání

b) pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,

- klient, který potřebuje pomoc nebo péči, personál pomůže s přesunem na vozík, křeslo, postel apod. - personál využívá pomůcky, které jsou bezpečné pro klienta i pracovníka (zvedák, přesouvací pomůcky)

c) pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,

- klientovi personál pomůže sednout si, lehnout si, vstát do chodítka apod.
- všechny postele jsou polohovatelné

d) pomoc při podávání jídla a pití,

- chodící klienti, klienti s potřebou dopomoci či pomoci při chůzi se mohou stravovat dle

svého přání v jídelně či na svém pokoji

- klientovi, který potřebuje péči, personál stravu donese na pokoj a následně klientovi podává způsobem, který neohrožuje jeho důstojnost

e) **pomoc při prostorové orientaci**, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

- klient, který potřebuje podporu, je personálem slovně naváděn a informován o prostoru
- klient, který potřebuje pomoc, personál **pomůže s pohybem** po Domově i zahradě Domova, na terase apod.
- procházky, kdy se klientovi věnuje 1 pracovník, se uskutečňují v souladu se zájmem, možnostmi a schopnostmi klienta, zároveň však v souladu s personálními možnostmi Domova

6) POMOC PŘI OSOBNÍ HYGIENĚ NEBO POSKYTNUTÍ PODMÍNEK PRO OSOBNÍ HYGIENU

a) **pomoc při úkonech osobní hygieny**

Klient potřebující **PODPORU**:

- samostatně prování ranní i večerní hygieny
- umyje se sám v koupelně (lze domluvit dohled pracovníka)
- koupel ve sprše 1 x týdně a dle potřeby klienta

Klient potřebující **POMOC**:

- pomoc s ranní i večerní hygienou umyvadla
- pomoc v péči o dutinu ústní (ráno a večer)
- koupel ve sprše 1 x týdně a dle potřeby klienta

Klient potřebující **PÉČI**:

- umytí na lůžku (ráno a večer)
- péče o ústní dutinu (ráno a večer)
- koupel ve sprše 1 x týdně a dle potřeby klienta

b) pomoc při základní péči o vlasy a nehty

- umytí vlasů – 1 x týdně při koupeli
- péče o nehty na rukou – 1 x týdně při koupeli
- pedikúra ani kadeřnice nejsou součástí základních činností, je možno využít pedikérku a kadeřnici, které dochází do Domova cca 1 x měsíčně. Klient si tuto službu hradí ze svých finančních prostředků.

c) pomoc při použití WC

- doprovod na WC
- pomoc při využívání toaletního křesla
- výměna inkontinentních pomůcek

7) ZPROSTŘEDKOVÁNÍ KONTAKTU SE SPOLEČENSKÝM PROSTŘEDÍM

a) podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů

- do Domova dochází **KADEŘNICE** (cca 1 x měsíčně), jejíž služby může klient využít. Tyto služby nejsou poskytovány Domovem, Domov za ně neručí a klient si je musí uhradit z vlastních finančních prostředků
- do Domova dochází **PEDIKÉRKA** (cca 1 x měsíčně), jejíž služby může klient využít. Tyto služby nejsou poskytovány Domovem, Domov za ně neručí a klient si je musí uhradit z vlastních finančních prostředků
- do Domova lze individuálně zajistit předplatné **DENNÍHO TISKU** (pomoc se zajištěním předplatného)
- na společenské místnosti v prvním patře je umístěna **TELEVIZE**

b) pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob

- neomezování možností **NÁVŠTĚV** (návštěva chodí za klientem tak, jak to vyhovuje)

klientovi a návštěvě) – omezení mezi 17:00 – 18:00 hod (výdej večeří)

- klient a jeho rodina mohou využít **SPOLEČNÉ PROSTORY DOMOVA** pro různá rodinná setkání, oslavy

8) AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI a sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob – je možno je využít zpravidla **V PRACOVNÍ DNY OD 13:30 DO 15:30 HOD.**

a) volnočasové a zájmové aktivity

- poslech hudby, čtení, promítání DVD, společenské hry, ruční práce apod.

b) pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,

- posezení v cukrárně, nákup v krámu návštěva kostela apod.

c) nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností

- skupinové a individuální cvičení,

muzikoterapie, trénink paměti, canisterapie,

reminiscence (vzpomínání), pracovní terapie,

luštění křížovek, procvičování motoriky,

doprovod na procházce apod.





9) POMOC PŘI UPLATŇOVÁNÍ PRÁV, OPRÁVNĚNÝCH ZÁJMŮ A PŘI OBSTARÁVÁNÍ OSOBNÍCH ZÁLEŽITOSTÍ

- zajištění **DROBNÝCH** nákupů v místním krámkě (vody na pití, pečivo, drogerie, uzeniny apod.) individuálně
- zajištění návštěvy **ÚŘEDNÍKA, PRÁVNÍKA ČI JINÉHO ODBORNÍKA** v Domově pro klienta, pokud klient není schopen se k tomuto dopravit na úřady apod.
- pomoc při vyřizování záležitostí **NA POŠTĚ**
- pomoc klientovi, aby mohl volit (předání volebních lístků, řešení místa, kde klient s ohledem na trvalé bydliště bude volit apod.). Koho klient volí, je zcela v jeho kompetenci a v této věci není

možné poskytnout podporu, pomoc ani péči ze strany pracovníků. V dané oblasti zajišťujeme pouze technické záležitosti.

- **POMOC PŘI VYŘIZOVÁNÍ DÁVEK** sociální péče, dávek pro zdravotně postižené (žádosti, hlášení změn apod.) – vyplnění formuláře, zaslání na příslušný úřad
- pomoc při změně **TRVALÉHO POBYTU** – vyplnění formuláře, zaslání na příslušný úřad (poplatek za změnu si klient hradí ze svých finančních zdrojů)
- vyplňování formulářů pro Českou správu sociálního zabezpečení (změna zasílání důchodu apod.)
- pomoc při žádosti o vyhotovení občanského průkazu či průkazu zdravotní pojišťovny (jednání s příslušným úřadem, pojišťovnou, vyplňování formulářů)